



COMUNE DI COLOBRARO

(Provincia di Matera)

Largo Convento, 1 - 75021 COLOBRARO (MT)

Tel. 0835/841016 - Fax 0835/841141

E-mail: comunecolobrarorete.basilicata.it

Codice fiscale 82001290772

Partita IVA 00451000772

P.E.C. comune.colobrarorete.basilicata.it

SELEZIONE PUBBLICA PER SOLI ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI 1 UNITÀ NEL PROFILO PROFESSIONALE DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO, CATEGORIA C, P.E. C1, DEL VIGENTE CCNL DELLE FUNZIONI LOCALI, DA ASSEGNARE AL SERVIZIO II AMMINISTRATIVO ED AFFARI GENERALI

PROTOCOLLO PER LO SVOLGIMENTO DELLE PROVE SCRITTE E PRATICA

1. PREMESSA.

Il presente protocollo disciplina le modalità di organizzazione e gestione delle prove scritte e pratiche della procedura concorsuale inerente la *selezione pubblica per soli esami per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di 1 unità nel profilo professionale di Istruttore Amministrativo, categoria C, p.e. C1, del vigente CCNL delle Funzioni Locali* (cfr. Determinazioni del Responsabile del Servizio Amministrativo: n. 79 del 19.05.2021 con la quale sono stati ammessi n. 74 concorrenti - n. 110 del 23.06.2021, con la quale sono stati adottati i necessari provvedimenti organizzativi ed attuativi occorrenti per l'ottimale svolgimento delle operazioni connesse alla selezione in esame, a norma degli artt. 107 e 192 del D.Lgs 18.08.2000 n.267), in modo da consentirne lo svolgimento in presenza ed in condizioni di sicurezza onde evitare il rischio di contagio da COVID-19 ed è stato redatto in conformità del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica del 15.04.2021 (Prot. 25239).

L'obiettivo del presente protocollo è quello di fornire indicazioni volte alla prevenzione e protezione dal rischio di contagio da COVID-19. Tali indicazioni sono rivolte:

- a) alla stessa amministrazione titolare della procedura concorsuale;
- b) alla commissione esaminatrice;
- c) al personale di vigilanza;
- d) ai candidati;
- e) a tutti gli altri soggetti terzi comunque coinvolti (altri enti pubblici e privati coinvolti nella gestione delle procedure concorsuali, gestori della sede e/o con funzioni di supporto organizzativo e logistico; eventuale personale sanitario presente in loco).

Il luogo scelto per lo svolgimento delle prove scritte e pratiche, considerata l'intrinseca flessibilità logistica, è il Palazzo delle Esposizioni "Auditorium" sito in Viale Vittorio Veneto in Colobraro (MT) (All.1).

Il numero dei candidati ammessi alle prove scritte e alla prova pratica è di 13, tra i quali è previsto un solo concorrente portatore di handicap.

Il numero dei componenti della commissione esaminatrice è pari a 3 unità oltre il segretario; il numero del personale addetto al riconoscimento è pari a n. 1 unità; n. 1 medico; all'esterno sono previste n. 2 unità del Servizio di Polizia Locale, n. 4 unità della Protezione Civile e n. 4 unità del Servizio Civile Universale (non è previsto l'utilizzo di altro personale).



COMUNE DI COLOBRARO

(Provincia di Matera)

Largo Convento, 1 - 75021 COLOBRARO (MT)

Tel. 0835/841016 - Fax 0835/841141

E-mail: comunecolobrarorete.basilicata.it

Codice fiscale 82001290772

Partita IVA 00451000772

P.E.C. comune.colobrarorete.basilicata.it

La data fissata per lo svolgimento delle prove scritte e della prova pratica è **venerdì 17 settembre 2021** con inizio alle ore **9.30**, per una durata massima di **60 minuti** per ciascuna prova, con rientro nella sede concorsuale a conclusione della prova scritta per lo svolgimento della prova pratica dopo una pausa di 120 minuti.

2. MISURE ORGANIZZATIVE E MISURE IGIENICO - SANITARIE

Per le prove scritte e per la prova pratica, i candidati dovranno:

- a. presentarsi da soli e senza alcun tipo di bagaglio (salvo situazioni eccezionali, da documentare);
- b. non presentarsi presso la sede concorsuale se affetti da uno o più dei seguenti sintomi:
 - i. temperatura superiore a 37,5°C e brividi;
 - ii. tosse di recente comparsa;
 - iii. difficoltà respiratoria;
 - iv. perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia);
 - v. mal di gola;
- c. non presentarsi presso la sede concorsuale se sottoposto alla misura della quarantena o isolamento domiciliare fiduciario e/o al divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID - 19;
- d. Presentare, ai sensi dell'articolo 3 lettera i) del Decreto Legge 23 luglio 2021 n. 105, concernente "*Misure urgenti e per l'esercizio in sicurezza di attività sociali ed economiche*", pubblicato in Gazzetta Ufficiale n. 175 del 23 luglio 2021, la Certificazione Verde COVID-19 comprovante l'inoculamento di almeno la prima dose vaccinale o la guarigione da infezione da SARS-CoV-2 (validità 6 mesi);
- e. Presentare, in alternativa, all'atto dell'ingresso nell'area concorsuale un referto relativo ad un test antigenico rapido o molecolare, effettuato mediante tampone orino-faringeo presso una struttura pubblica o privata accreditata/autorizzata in data non antecedente a 48 ore dalla data di svolgimento delle prove;
- f. indossare obbligatoriamente, dal momento dell'accesso all'area concorsuale sino all'uscita, apposita mascherina FFP2 messa a disposizione dall'Amministrazione.

I soggetti esenti dalla vaccinazione sulla base di idonea certificazione medica rilasciata secondo i criteri definiti con circolare del Ministero della salute devono produrre il test molecolare o antigenico rapido con risultato negativo al virus Sars-CoV-2 avente validità di 48 ore.

Gli obblighi di cui ai numeri 2 e 3 devono essere oggetto di un'apposita autodichiarazione da prodursi ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000.



COMUNE DI COLOBRARO

(Provincia di Matera)

Largo Convento, 1 - 75021 COLOBRARO (MT)

Tel. 0835/841016 - Fax 0835/841141

E-mail: comunecolobrarorete.basilicata.it

Codice fiscale 82001290772

Partita IVA 00451000772

P.E.C. comune.colobrarorete.basilicata.it

Qualora una o più delle sopraindicate condizioni non dovesse essere soddisfatta, ovvero in caso di rifiuto a produrre l'autodichiarazione, sarà inibito l'ingresso del candidato nell'area concorsuale.

In ogni caso, qualora un candidato, al momento dell'ingresso nell'area concorsuale presenti, alla misurazione, una temperatura superiore ai 37,5°C o altra sintomatologia riconducibile al Covid-19 sarà invitato a ritornare al proprio domicilio.

Tutti i candidati saranno muniti di dispositivi di protezione delle vie aeree. A tale fine, l'Amministrazione renderà disponibili per i candidati un congruo numero di mascherine FFP2. I candidati dovranno indossare obbligatoriamente ed esclusivamente le mascherine fornite dall'Amministrazione. Non sarà consentito, in ogni caso, nell'area concorsuale l'uso di mascherine chirurgiche, facciali filtranti e mascherine di comunità in possesso del candidato.

La temperatura corporea verrà rilevata al momento dell'accesso del candidato nell'area concorsuale, mediante termo scanner (totem) (Vedi all. 6).

In caso di positività del candidato al termo scanner automatico (temperatura maggiore di 37.5 °C) sarà ripetuta l'operazione di misurazione per almeno 2 volte con termo scanner manuale a lettura digitale, intervallando le stesse di almeno 5 minuti le une dalle altre.

Sarà vietato, ai candidati, di consumare cibo durante la prova ad esclusione di bottigliette d'acqua.

Gli operatori di vigilanza e addetti all'organizzazione e all'identificazione dei candidati nonché i componenti delle commissioni esaminatrici devono essere muniti di facciali filtranti FFP2, sempre forniti dall'amministrazione.

Anche il personale addetto alle varie attività concorsuali e i membri della commissione esaminatrice devono esibire la Certificazione Verde COVID-19 ovvero effettuare il test antigenico rapido o molecolare, mediante tampone oro-faringeo, presso una struttura pubblica o privata accreditata/autorizzata in data non antecedente a 48 ore dalla data di svolgimento delle prove.

Sarà garantito il rispetto del "criterio di distanza droplet" di almeno 1,25 metro, aumentato di un altro metro nell'aula concorsuale (2,25 m.), tra i candidati e tra i candidati e la commissione esaminatrice in ogni fase della procedura concorsuale, tramite l'assegnazione preventiva delle postazioni per ciascun candidato (Vedi all. 6).

Saranno realizzati e regolamentati i flussi e i percorsi di accesso nell'area concorsuale in modalità a senso unico, mediante apposita cartellonistica orizzontale e verticale di carattere prescrittivo, informativo e direzionale:

- ingresso nell'area concorsuale (All. 1 e All.3);
- ingresso nell'area di transito per registrazione dei partecipanti (All. 6);
- ingresso nell'aula concorsuale (All. 4);
- organizzazione delle sedute (All. 6);
- uscita dall'aula (All. 6).



COMUNE DI COLOBRARO

(Provincia di Matera)

Largo Convento, 1 - 75021 COLOBRARO (MT)

Codice fiscale 82001290772

Tel. 0835/841016 - Fax 0835/841141

Partita IVA 00451000772

E-mail: comunecolobrarorete@rete.basilicata.it

P.E.C. comune.colobrarorete@cert.ruparbasilicata.it

Nell'area concorsuale e nell'aula concorso saranno collocate, a vista, le planimetrie dell'area concorsuale, i flussi di transito e le indicazioni dei percorsi da seguire per raggiungere l'aula concorsuale, la disposizione dei posti, l'indicazione delle file e l'ubicazione dei servizi ad uso dei candidati.

L'Amministrazione posizionerà, in tutta l'area concorsuale, particolarmente nell'area antistante l'aula concorsuale e i servizi igienici, in numero adeguato, dispenser con soluzione idroalcolica per le mani e le istruzioni per il corretto lavaggio delle mani.

Saranno realizzate una/due postazioni dedicate agli operatori addetti all'identificazione dei candidati (vedi all. 6), mediante appositi divisori in plexiglass (barriere antirespiro) e una finestra per il passaggio dei documenti di riconoscimento del candidato.

La consegna e il ritiro di materiale o documentazione non avverranno *brevi manu*, bensì mediante deposito e consegna su un apposito piano di appoggio. Presso la postazione di identificazione sarà disponibile apposito dispenser di gel idroalcolico. L'operatore inviterà i candidati a procedere all'igienizzazione delle mani prima e dopo le operazioni di identificazione e/o consegna e/o ricezione di materiale concorsuale. Per le operazioni di identificazione si renderanno disponibili penne monouso per i candidati.

I candidati dovranno esibire all'atto dell'identificazione il documento di identità e/o di identificazione e la certificazione verde/referto del tampone.

Sarà raccomandato, anche mediante apposita cartellonistica affissa nell'area concorsuale, ai candidati la moderazione vocale, evitando volumi alti e toni concitati al fine di ridurre l'effetto "droplet".

È previsto il servizio medico ad opera del Medico di Medicina Generale presente in Paese, che stazionerà nell'adiacente locale pre-triage (All. 6), ovvero accoglierà e isolerà gli eventuali soggetti sintomatici (sintomi insorti nel corso delle prove).

3. REQUISITI DIMENSIONALI DELLA SEDE CONCORSO - ORGANIZZAZIONE DELL'ACCESSO, SEDUTA E DELL'USCITA DEI CANDIDATI

La sede scelta per espletare il concorso ha le seguenti caratteristiche:

- adeguata, ampia, semplice da raggiungere data la viabilità (Vedi all. 1);
- è dotata nelle adiacenze di vari parcheggi per almeno 100 posti auto, di cui n. 13 verranno riservati ai candidati (Vedi all. 2);
- è dotata di areazione naturale garantita dalla presenza di un numero adeguato di finestroni e dall'ampio portone di accesso;



COMUNE DI COLOBRARO

(Provincia di Matera)

Largo Convento, 1 - 75021 COLOBRARO (MT)

Tel. 0835/841016 - Fax 0835/841141

E-mail: comunecolobrarorete.basilicata.it

Codice fiscale 82001290772

Partita IVA 00451000772

P.E.C. comune.colobrarorete.basilicata.it

- d'impianto di ionizzazione

L'aula concorso è dotata di postazioni operative costituite da sedia con annesso scrittoio (banco) posizionate a una distanza, in tutte le direzioni, di almeno 2,25 metri l'una dall'altra, di modo che ad ogni candidato venga garantita un'area di 4,50 mq. (Vedi all. 6).

Sarà vietato ogni spostamento, anche minimo, degli elementi della propria postazione.

L'aula congressuale è sufficientemente ampia (mq 325) così da garantire una collocazione dei candidati nel rispetto della vigente normativa anticontagio da Covid-19.

La disposizione dei candidati rispetterà il criterio della fila (contrassegnata da numero) lungo un asse preventivamente prescelto (Vedi all. 6).

I candidati, una volta raggiunta la postazione loro assegnata, dovranno rimanere seduti per tutto il periodo antecedente alla prova, quello della prova stessa finché non saranno autorizzati all'uscita. Durante l'orario d'esame sarà permesso l'allontanamento dalla propria postazione esclusivamente per recarsi ai servizi igienici o per altri motivi indifferibili.

I candidati saranno invitati all'uscita persingola fila in tempi distanziati tra loro al fine di evitare gli assembramenti. Per ogni fila e per tutta l'altezza delle stesse verrà applicata apposita segnaletica orizzontale o verticale calpestabile sulla pavimentazione, al fine di facilitare l'osservanza del mantenimento costante della distanza interpersonale di sicurezza. La procedura di deflusso dei candidati dall'aula concorso sarà gestita scaglionando, in maniera ordinata, l'uscita, al fine di garantire la distanza interpersonale tra i candidati di almeno m. 2,25.

Inoltre, l'aula concorsuale ha le seguenti ulteriori caratteristiche:

- pavimentazione nuova, pareti di recente imbiancate;
- strutture facilmente sanificabili;
- servizi igienici direttamente accessibili dall'aula, identificati con apposita cartellonistica e segnaletica, dimensionati secondo gli standard previsti dalla legislazione vigente (Vedi all. 5);
- un elevato livello di aerazione naturale, congiunta ad una buona aerazione meccanica.

4. SVOLGIMENTO DELLE PROVE

Per l'intera durata delle prove i candidati devono obbligatoriamente mantenere la mascherina FFP2 consegnata in dotazione. Deve essere vietato il consumo di alimenti a eccezione delle bevande, di cui i candidati potranno munirsi preventivamente.

5. BONIFICA PRELIMINARE, SANIFICAZIONE E DISINFEZIONE DELL'AREA CONCORSALE

Nell'area concorsuale sarà assicurata:

- la bonifica preliminare dell'area concorsuale nel suo complesso valida per l'intera durata della



COMUNE DI COLOBRARO

(Provincia di Matera)

Largo Convento, 1 - 75021 COLOBRARO (MT)

Tel. 0835/841016 - Fax 0835/841141

E-mail: comunecolobrarorete.basilicata.it

Codice fiscale 82001290772

Partita IVA 00451000772

P.E.C. comune.colobrarorete.basilicata.it

sessione giornaliera (cfr Determina n. 62 del 27.07.2021 di affidamento incarico);

- la pulizia, sanificazione e disinfezione dei servizi igienici da effettuarsi con personale qualificato in presidio permanente, dotato di idonei prodotti; all'interno degli stessi sarà sempre garantito sapone liquido, igienizzante, salviette e pattumiere chiuse con apertura a pedale. I servizi igienici saranno costantemente presidiati e costantemente puliti e sanificati, ovvero dopo ogni singolo utilizzo. L'accesso dei candidati dovrà essere limitato dal personale addetto, al fine di evitare sovraffollamenti all'interno dei suddetti locali.

6. MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE DEI LAVORATORI E DELLE COMMISSIONI ESAMINATRICI

Fatte salve tutte le misure di prevenzione e protezione già predisposte dal datore di lavoro, i lavoratori addetti alle varie attività concorsuali prima di accedere alle aree dedicate allo svolgimento del concorso, si sottoporranno a un'adeguata igiene delle mani per poi indossare il dispositivo di protezione che dovrà essere indossato durante l'intero svolgimento della prova concorsuale.

Le medesime cautele saranno applicate ai membri della commissione esaminatrice.

L'Amministrazione assicura che il personale addetto all'organizzazione concorsuale e i componenti della commissione esaminatrice siano formati adeguatamente sull'attuazione del presente protocollo.

Per tutto quanto non previsto dal presente Protocollo, trovano applicazione:

- Il Decreto della Funzione Pubblica del 15.04.2021;
- Le prescrizioni tecniche per lo svolgimento delle procedure concorsuali per l'accesso ai ruoli e alle qualifiche delle Forze armate, delle Forze di polizia, del Corpo Vigili del Fuoco, volte a prevenire possibili fenomeni di diffusione del contagio da Covid-1, di cui al decreto interministeriale 6 luglio 2020 e s.m.i.;
- le altre disposizioni in tema di sicurezza e di prevenzione del Covid-19 vigenti in materia.

Si allegano:

1. Allegato 1 - Individuazione area concorsuale
2. Allegato 2 - Individuazione parcheggi riservati
3. Allegato 3 - Individuazione percorso afflusso deflusso area concorsuale
4. Allegato 4 - Individuazione percorso afflusso deflusso sede concorsuale
5. Allegato 5 - Individuazione Servizi Igienici dedicati
6. Allegato 6 - Individuazione Percorso Candidati e postazioni a sedere
7. Allegato 7 - Piano di evacuazione

Colobraro, 02 settembre 2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI POLIZIA LOCALE

F.to (Ispettore Capo Franco Mango)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

F.to (Geom. Egidio Tito)